

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** 2014. május 22-én  
Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony  
testületi ülése

**Helyszín:** 2335 Taksony Fő út 89.  
Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár

**Jelen vannak:**

Bálint Gyöngyi	elnök
Winkler Andrea	elnökhelyettes
Wágner Zsuzsanna	tag
Winkler László	tag
Fejérmé Simon Veronika	jegyzőkönyvvezető

### 1. JEGYZŐKÖNYV HITELESÍTŐ MEGVÁLASZTÁSA

**Bálint Gyöngyi elnök**

Szeretettel köszönti az ülésen megjelent tagokat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes. A Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2014. május 22-i ülésről készülő jegyzőkönyv hitelesítésére Winkler Andrea tagot javasolja, és ezt teszi fel szavazásra.

**Döntési javaslat:**

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony a 2014. május 22-i rendkívüli nyílt üléséről készülő jegyzőkönyv hitelesítésére Winkler Andrea tagot választja meg.

*A Képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett hozta meg a határozatát.*

10/2014. (V. 22) NNÖ határozat

---

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony a 2014. május 22-i rendkívüli nyílt üléséről készülő jegyzőkönyv hitelesítésére Winkler Andrea tagot választja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: NNÖ elnök

### 2. NAPIREND ELFOGADÁSA

**Bálint Gyöngyi elnök**

Ismerteti a napirendi pontokat és megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése vagy hozzászólása. Amennyiben nincs, úgy javasolja azok elfogadását.

**Döntési javaslat:**

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony a 2014. május 22-i ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása
2. Napirend elfogadása
3. Előterjesztés az alapfokú oktatási intézmények fenntartóváltásával kapcsolatos megállapodások elfogadásáról
4. Előterjesztés Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról

***A Képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett hozta meg a határozatát.***

11/2014. (V. 22) NNÖ határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony a 2014. május 22-i ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. Jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása
2. Napirend elfogadása
3. Előterjesztés az alapfokú oktatási intézmények fenntartóváltásával kapcsolatos megállapodások elfogadásáról
4. Előterjesztés Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról

Határidő: azonnal

Felelős: NNÖ elnök

### **3. ELŐTERJESZTÉS AZ ALAPFOKÚ OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK FENNTARTÓVÁLTÁSÁVAL KAPCSOLATOS MEGÁLLAPODÁSOK ELFOGADÁSÁRÓL**

**Bálint Gyöngyi elnök**

Tájékoztatásul elmondja, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalták és elfogadásra javasolják.

#### **1. döntési javaslat:**

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony az alapfokú oktatási intézmények fenntartóváltásával kapcsolatos megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

***A Képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett hozta meg a határozatát.***

12/2014. (V. 22.) NNÖ határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony az alapfokú oktatási intézmények fenntartóváltásával kapcsolatos használati szerződéseket és az intézmények alapító okiratait, az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidők: azonnal  
Felelősök: NNÖ elnöke

**2. döntési javaslat:**

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony felhatalmazza az önkormányzat elnökét, hogy a fenntartóváltással kapcsolatos működési engedély iránti kérelmet a jogszabályi előírásoknak megfelelően az engedélyező hatóság felé benyújtsa.

***A Képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett hozta meg a határozatát.***

13/2014. (V. 22.) NNÖ határozat

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony felhatalmazza az önkormányzat elnökét, hogy a fenntartóváltással kapcsolatos működési engedély iránti kérelmet a jogszabályi előírásoknak megfelelően az engedélyező hatóság felé benyújtsa.

Határidők: azonnal  
Felelősök: NNÖ elnöke

**4. ELŐTERJESZTÉS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TAKSONY 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL**

**Bálint Gyöngyi elnök**

Ismerteti a következő napirendi pontot és megkérdezi, hogy van-e valakinek kérdése. Amennyiben nincs, úgy az előterjesztésben szereplő, döntési javaslatot teszi fel szavazásra.

**Döntési javaslat:**

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony Képviselő-testülete a Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

***A Képviselő-testület egyhangúlag, 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett hozta meg a határozatát.***

14/2014. (V. 22.) NNÖ határozat

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony Képviselő-testülete a Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.


Határidők: azonnal  
Felelősök: NNÖ elnöke

**Bálint Gyöngyi elnök**

Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2014. május 22-i rendkívüli nyílt ülését bezárja.

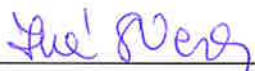
K.m.f

  
**Bálint Gyöngyi**  
elnök

  
**Winkler Andrea**  
jegyzőkönyv hitelesítő



  
**Dr. Széll Attila**  
címtetes főjegyző

Jegyzőkönyvet készítette:   
Fejérmé Simon Veronika

# JELENLÉTI ÍV

## Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony üléséről

### 2014. május 22.

#### Aláírás:

1. Bálint Gyöngyi elnök

Bálint Gyöngyi

2. Winkler Andrea elnökhelyettes

Winkler Andrea

3. Wágner Zsuzsanna tag

Wágner Zsuzsanna

4. Winkler László Lénárd tag

Winkler László Lénárd

Fejérmé Simon Veronika jegyzőkönyvvezető

Fejérmé Simon Veronika

#### Meghívottak:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



# MEGHÍVÓ

Meghívom Önt

## A NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TAKSONY *rendkívüli nyílt ülésére*

Időpont:

**2014. május 22.  
18<sup>00</sup> óra**

Az ülés helye:

*Petőfi Sándor Művelődési Ház- és Könyvtár  
Nemzetiségi Önkormányzati Irodája  
2335 Taksony, Fő út 89.*

### *Napirendi pontok:*

1. Jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása
2. Napirend elfogadása
3. Előterjesztés az alapfokú oktatási intézmények fenntartóváltásával kapcsolatos megállapodások elfogadásáról
4. Előterjesztés Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról

*Taksony, 2014. május 13.*

**Bálint Gyöngyi sk.**  
*elnök*





## A TAKSONYI NÉMET NEMZETISÉGI ÓVODA ALAPÍTÓ OKIRATA

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§(1) bekezdés 6. pontja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5.§-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdése, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 123-127. §-ai, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 93.§ (4) bekezdése alapján a Taksonyi Német Nemzetiségi Óvoda alapító okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja.

<b>A költségvetési szerv hivatalos neve</b>	Taksonyi Német Nemzetiségi Óvoda
<b>A költségvetési szerv nemzetiségi neve:</b>	Deutscher Nationalitätenkindergarten Taks
<b>A költségvetési szerv székhelye:</b>	2335 Taksony, Szent Anna tér 1.
<b>A költségvetési szerv bankszámlaszáma:</b>	11742180-16798739
<b>A költségvetési szerv adószáma:</b>	16798739-1-13
<b>A költségvetési szerv típusa:</b>	óvoda
<b>A költségvetési szerv OM azonosítója:</b>	032980
<b>Alapító neve, alapítás éve:</b>	Taksony Községi Tanács, 1947.
<b>Irányító és fenntartó szerv neve, székhelye:</b>	Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2335 Taksony, Fő út 85
<b>Felügyeleti szerve, székhelye:</b>	Pest Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztálya 1052 Budapest, Városház utca 7.
<b>A költségvetési szerv alapfeladatai:</b>	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltak szerinti: - óvodai nevelés; - nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése; - a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.
<b>A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:</b>	- óvodai nevelés (2011. évi CXC tv. 7.§ (1) a), - német nemzetiségi kétnyelvű nevelés;

- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek óvodai nevelése;
- sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése, ellátása: (sajátos nevelési igényű, gyermek, az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki szakértői bizottság véleménye alapján: mozgásszervi fogyatékos / enyhébb fokú testi fogyatékos;/ érzékszervi fogyatékos /hallássérült, gyengén látó, beszéd fogyatékos; értelmi fogyatékos /enyhe fokban;/ autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral /súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartás-szabályozási zavarral/ küzdő).

<b>A költségvetési szerv alaptevékenysége, kormányzati funkciók szerinti besorolása:</b>	<p>091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</p> <p>091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai</p> <p>091130 Német nemzetiségi kétnyelvű nevelés, ellátás szakmai feladatai</p> <p>091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</p> <p>096010 Óvodai intézményi étkeztetés</p> <p>104030 Gyermekek napközbeni ellátása</p> <p>562917 Munkahelyi étkeztetés</p>
<b>Felvehető maximális gyermeklétszám:</b>	280 fő
<b>Működési kör:</b>	Taksony Nagyközség közigazgatási területe, szabad férőhely esetén más felvételi körzetből jelentkezők.
<b>Jogállása:</b>	Önálló jogi személy.
<b>Vállalkozási tevékenység:</b>	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.
<b>Gazdálkodási jogköre:</b>	Önállóan működő költségvetési szerv, előirányzati felett részjogkörrel rendelkezik. A gazdálkodással kapcsolatos feladatellátását a Taksonyi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája végzi. A működési bevételi és kiadási előirányzatok felett kötelezettségvállalási és teljesítésigazolási joggal bír, a feladat ellátási megállapodásban foglalt értékhatáron belül.
<b>Képviselési jog:</b>	A költségvetési szerv vezetője harmadik

személlyel szemben a költségvetési szervet önállóan képviseli. A gazdasági kötelezettségvállalás a vonatkozó jogszabályok és a fenntartó által jóváhagyott megállapodás alapján történik.

**A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:**

A költségvetési szerv vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, Taksony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének előzetes egyetértésével, pályázat útján a fenntartó nevezi ki.

**A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:**

Közalkalmazotti jogviszony és megbízási jogviszony a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szabályai alapján.

**A feladatellátást szolgáló vagyon:**

Helyrajzi szám:	1134/2
Ingatlan fekvése:	HU-2335, Taksony, Szent Anna tér 1.
Megnevezése:	Kivett óvoda és udvar
Alapterület:	8220 m <sup>2</sup>
Tulajdonos neve:	Taksony Nagyközség Önkormányzata
Székhelye:	2335 Taksony, Fő út 85.
Fenntartó jogköre:	ingyenes használati jog

**A vagyon feletti rendelkezési jog:**

A fenntartó és a tulajdonos között létrejött használati szerződésben foglaltak szerint. A költségvetési szerv használatában álló, az intézmény részére, a leltár szerint átadott, illetve nyilvántartott eszközöket az intézmény feladata ellátásához szabadon felhasználhatja.

Az Alapító okiratban foglaltak részletszabályait - figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§-ára - a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, melyet a fenntartó hagy jóvá.

Az alapító okiratot Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony a 12/2014. (V.22.) számú NNÖ határozattal fogadta el.

Az alapító okirat 2014. szeptember 1. napján lép hatályba.

**Bálint Gyöngyi**

**Dr. Széll Attila**

.....  
elnök

PH.

.....  
címetes főjegyző



## **A TAKSONY VEZÉR NÉMET NEMZETISÉGI ÁLTALÁNOS ISKOLA ALAPÍTÓ OKIRATA**

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§(1) bekezdés 6. pontja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontja, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 5.§-a, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (3) bekezdése, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 123-127. §-ai, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 93.§ (4) bekezdése alapján a Taksony Vezér Német Nemzetiségi Általános Iskola alapító okiratát a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint megállapítja és jóváhagyja.

<b>A költségvetési szerv hivatalos neve</b>	Taksony Vezér Német Nemzetiségi Általános Iskola
<b>A költségvetési szerv nemzetiségi neve:</b>	Deutsche Nationalitätengrundschule Fürst Taksony
<b>A költségvetési szerv székhelye:</b>	2335 Taksony, Iskola utca 3.
<b>A költségvetési szerv telephelye:</b>	2335 Taksony, Fő tér 1.
<b>A költségvetési szerv adószáma:</b>	16798746-1-13
<b>A költségvetési szerv típusa:</b>	általános iskola
<b>A költségvetési szerv OM azonosítója:</b>	032471
<b>Alapító neve, alapítás éve:</b>	Taksony Községi Tanács, 1946.
<b>Irányító és fenntartó szerv neve, székhelye:</b>	Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony 2335 Taksony, Fő út 85
<b>Felügyeleti szerve, székhelye:</b>	Pest Megyei Kormányhivatal Oktatási Főosztálya 1052 Budapest, Városház utca 7.
<b>A költségvetési szerv alapfeladata:</b>	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltak szerinti:

- általános iskolai nevelés-oktatás;
- nemzetiséghez tartozók általános iskolai nevelése-oktatása;
- a többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelése-oktatása.

**A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:**

- általános iskolai nevelés-oktatás (2011. évi CXC tv. 9.§ és 10.§)
- nyelvoktató német nemzetiségi nevelés-oktatás általános iskola alsó és felső tagozatán,
- német-magyar kétnyelvű nemzetiségi nevelés-oktatás,
- sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása: érzékszervi fogyatékos (gyengén látó és nagyothalló), beszéd-fogyatékos, halmozottan fogyatékos, egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdők.

**A költségvetési szerv alaptevékenysége, kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

091211 Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1–4. évfolyamon

092111 Köznevelési intézményben tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5–8. évfolyamon

091212 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1–4. évfolyamon

092112 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5–8. évfolyamon

091213 Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 1–4. évfolyamon

092113 Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű nevelésének, oktatásának szakmai feladatai 5–8. évfolyamon

091220 Köznevelési intézmény 1–4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

092120 Köznevelési intézmény 5–8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok

096020 Iskolai intézményi étkeztetés

104030 Gyermekek napközbeni ellátása

**Évfolyamok száma:**

nyolc, számozásuk: 1-8. évfolyam

**Felvehető maximális tanulólétszám:**

680 fő

<b>Működési kör:</b>	Taksony Nagyközség közigazgatási területe, szabad férőhely esetén más felvételi körzetből jelentkezők.
<b>Jogállása:</b>	Önálló jogi személy.
<b>Vállalkozási tevékenység:</b>	A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem folytat.
<b>Gazdálkodási jogköre:</b>	Önállóan működő költségvetési szerv, előirányzati felett részjogkörrel rendelkezik. A gazdálkodással kapcsolatos feladatellátását a Taksonyi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Irodája végzi. A működési bevételi és kiadási előirányzatok felett kötelezettségvállalási és teljesítésigazolási joggal bír, a feladat ellátási megállapodásban foglalt értékhatáron belül.
<b>Képviselési jog:</b>	A költségvetési szerv vezetője harmadik személlyel szemben a költségvetési szervet önállóan képviseli. A gazdasági kötelezettségvállalás a vonatkozó jogszabályok és a fenntartó által jóváhagyott megállapodás alapján történik.
<b>A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési, megbízási, választási rendje:</b>	A költségvetési szerv vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján, Taksony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének előzetes egyetértésével, pályázat útján a fenntartó nevezi ki.
<b>A költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony:</b>	Közalkalmazotti jogviszony és megbízási jogviszony a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szabályai alapján.
<b>A feladatellátást szolgáló vagyon:</b>	
Helyrajzi szám:	198
Ingatlan fekvése:	HU-2335, Taksony, Iskola u. 3.
Megnevezése:	Kivett általános Iskola
Alapterület:	8603 m <sup>2</sup>
Tulajdonos neve:	Taksony Nagyközség Önkormányzata
Székhelye:	2335 Taksony, Fő út 85.
Fenntartó jogköre:	ingyenes használati jog
Helyrajzi szám:	17/2
Ingatlan fekvése:	HU-2335, Taksony, Fő tér 1.

Megnevezése:	Kivett épület, udvar
Alapterület:	2603 m <sup>2</sup>
Tulajdonos neve:	Taksony Nagyközség Önkormányzata
Székhelye:	2335 Taksony, Fő út 85.
Fenntartó jogköre:	ingyenes használati jog
Helyrajzi szám:	206
Ingatlan fekvése:	HU-2335, Taksony, Fő utca 56.
Megnevezése:	Kivett tornaterem, multifunkciós sportpálya
Alapterület:	3637 m <sup>2</sup>
Tulajdonos neve:	Taksony Nagyközség Önkormányzata
Székhelye:	2335 Taksony, Fő út 85.
Fenntartó jogköre:	ingyenes használati jog

**A vagyon feletti rendelkezési jog:** A fenntartó és a tulajdonos között létrejött használati megállapodásban foglaltak szerint. A költségvetési szerv használatában álló, az intézmény részére, a leltár szerint átadott, illetve nyilvántartott eszközöket az intézmény feladata ellátásához szabadon felhasználhatja.

Az Alapító okiratban foglaltak részletszabályait - figyelemmel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25.§-ára - a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, melyet a fenntartó hagy jóvá.

Az alapító okiratot a Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony a 12/2014. (V.22.) számú NNÖ határozattal fogadta el.

Az alapító okirat 2014. szeptember 1. napján lép hatályba.

**Bálint Gyöngyi**

**Dr. Széll Attila**

.....

**PH.**

.....

**elnök**

**címzetes főjegyző**



# HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

<b>Név:</b>	Taksony Nagyközség Önkormányzata
<b>Székhelye:</b>	2335 Taksony, Fő út 85.
<b>Képviseli:</b>	Kreiszl László polgármester
<b>Törzsszám:</b>	730952
<b>Adószám:</b>	15730954-2-13
<b>Bankszámlaszáma:</b>	11742180-15393355-000000000
<b>Statisztikai számjele:</b>	15730954-8411-321-13

mint átadó (a továbbiakban: Átadó), valamint a

<b>Név:</b>	Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony
<b>Székhelye:</b>	2335 Taksony, Fő út 85.
<b>Képviseli:</b>	Bálint Gyöngyi elnök
<b>Törzsszám:</b>	782951
<b>Adószám:</b>	15782951-1-13
<b>Bankszámlaszáma:</b>	11742180-15782951
<b>Statisztikai számjele:</b>	15782951-8411-371-13

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő), (a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzeti-séghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KLIK-et jelölte ki.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony Nagyközség Önkormányzatának támogatásával kezdeményezte a KLIK fenntartásában működő Taksony Vezér Német Nemzetiségi Általános Iskola (OM azonosító száma: 032471, székhelye: 2335 Taksony, Iskola utca 3.) fenntartói jogának az Nkt. 74.§ (7) bekezdése alapján 2014. szeptember 1. napjától való átvételét. Az általános iskolát jelenleg az Nkt. 74.§ (5) alapján Taksony Nagyközség Önkormányzata működteti.

Az oktatásért felelős miniszter N/5. sorszámmal a Taksony Vezér Német Nemzetiségi Általános Iskola fenntartói jogát 2014. szeptember 1-jével a Német Nemzetiségi Önkormányzat részére átadja. E tényről a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ elnöke KLIK/07/560-7/2014. számú értesítésében tájékoztattott.

A fenntartói jogok átadásáról, az iskolában ellátott köznevelési feladatok ellátásáról szóló köznevelési szerződés megkötése mellett a Német Nemzetiségi Önkormányzat meg kell, hogy állapodjon Taksony Nagyközség Önkormányzatával, mint tulajdonossal az általános iskola ingó és ingatlan vagyonelemeinek használatáról.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

### A szerződés tárgya

1. Az Átadó használatba adja, az Átvevő használatba veszi az alábbi, Átadó kizárólagos tulajdonában lévő ingatlanokat, melyeknek tulajdoni lapjai jelen szerződés 1. számú mellékletét képezik:

**Helyrajzi szám:** 198  
**Ingatlan fekvése:** HU-2335, Taksony, Iskola u. 3.  
**Megnevezése:** Kivett általános Iskola  
**Alapterület:** 8603 m<sup>2</sup>  
**Tulajdonos neve:** Taksony Nagyközség Önkormányzata  
**Székhelye:** 2335 Taksony, Fő út 85.  
**Fenntartó jogköre:** ingyenes használati jog

**Helyrajzi szám:** 17/2  
**Ingatlan fekvése:** HU-2335, Taksony, Fő tér 1.  
**Megnevezése:** Kivett épület, udvar  
**Alapterület:** 2603 m<sup>2</sup>  
**Tulajdonos neve:** Taksony Nagyközség Önkormányzata  
**Székhelye:** 2335 Taksony, Fő út 85.  
**Fenntartó jogköre:** ingyenes használati jog

**Helyrajzi szám:** 206  
**Ingatlan fekvése:** HU-2335, Taksony, Fő utca 56.  
**Megnevezése:** Kivett tornaterem, multifunkciós sportpálya  
**Alapterület:** 3637 m<sup>2</sup>  
**Tulajdonos neve:** Taksony Nagyközség Önkormányzata  
**Székhelye:** 2335 Taksony, Fő út 85.  
**Fenntartó jogköre:** ingyenes használati jog

valamint jelen szerződés 2. számú mellékletében szereplő leltár szerinti ingó vagyont.

Átadó hozzájárulását adja, hogy Átvevő az ingatlanra vonatkozó használati jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetheti.

### A felek jogai és kötelezettségei

2. Az Átvevő a használatba kapott vagyonelemeket kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
3. Átadó hozzájárul, hogy Átvevő a Pedagógiai Programban, az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásán túl hasznosíthatja, harmadik személyeknek korlátozás nélkül bérbe adhatja.
4. Felek rögzítik, hogy Átvevő Átadó részére térítésmentes használatot biztosít önkormányzati, települési, térségi és országos közösségi, kulturális és sport rendezvények lebonyolítása céljából. Átadó ilyen jellegű használati igényét éves rendezvényterve alapján, előre tárgy év első napját megelőző hónap első napjáig köteles jelezni Átvevő részére.

5. Az Átvevő az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
6. Az Átadó hozzájárulását adja, hogy az Átvevő a használatba vett ingatlanok címét az intézmény székhelyként és telephelyeként alapító okiratban rögzítse, törzskönyvi nyilvántartásba bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
7. Az Átvevő köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.
8. A szerződés időtartama alatt az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért, továbbá köteles a használtba átvett vagyonelemekre vagyombiztosítást kötni.
9. A használatba adott vagyont az Átvevő működteti és köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyonvédelméről. Az Átvevő köteles gondoskodni a használatba adott vagyon álagának megóvásáról, karbantartásáról, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről.
10. Átadó gondoskodik a használatba adott vagyon szükség szerinti felújításáról, így az ingatlanokban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékhálózatok működőképes állapotáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról, fejlesztéséről.
11. Az Átadó köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban a köznevelési feladatok megfelelően színvonalon, biztonsággal történő ellátásának feltételei biztosítottak legyenek. Ennek keretében gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendeléséről, átadás-átvételéről, raktározásáról, pótlásáról.
12. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az iskola igazgatójának javaslata alapján az Átvevő finanszírozza.
13. Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a használatába vett ingatlanokon lévő felépítményeket átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos valamennyi költség az Átvevőt terheli.
14. Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően az Átvevő koordinálja. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról Felek külön megállapodásban is rendelkezhetnek, amennyiben a megvalósításhoz szükséges forrás ilyen formában történő bevonása hatékonyabb kivitelezést tesz lehetővé.
15. Az Átvevő az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül köteles írásban jelenteni. Átvevő az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Átadót és köteles tőrsni a veszély elhárítása, vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.
16. Felek rögzítik, hogy Átadót egyetértési jog illeti az intézmény átszervezésével, vezetőjének kinevezésével, az épületek átalakításával összefüggő minden kérdésben a napi karbantartási munkák kivételével.

17. Felek rögzítik, hogy Átadót véleményezési jog illeti az intézmény létesítésével, megszüntetésével kapcsolatosan, az intézményvezető kinevezésének visszavonásával, valamint a pedagógiai program megalkotásával, módosításával összefüggő kérdésekben.
18. Felek rögzítik, hogy a jogszabályi előírások eseteit kivéve Átvevő az intézmény elnevezését semmilyen módon nem jogosult megváltoztatni.

#### **A szerződés megszűnése**

19. Felek a szerződést 2014. szeptember 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az Átvevő az intézmény fenntartásától eláll.
20. Az Átvevő a használati jogának megszűnése esetén, a megszűnés napjától számított 30 (harminc) napon belül köteles az ingatlanokat kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az átadáskori ingóleltár szerinti ingóságokkal együtt Átadó részére visszaadni.

#### **Egyéb rendelkezések**

21. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani, vagy kiegészíteni.
22. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Ráckevei Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
23. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.
24. Jelen szerződést Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 58/2014. (V.22.) KT határozatával hagyta jóvá.
25. Jelen szerződést a Német Nemzetiségi Önkormányzat testülete 12/2014. (V.22) NNÖ határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést – mely 4 (négy) oldalból, 23 (huszonhárom) pontból áll és 5 (öt) eredeti példányban készült Felek átolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Taksony, 2014. május 30.

**/: Kreisz László :/**  
polgármester  
Taksony Nagyközség Önkormányzata  
képviselőként

**/: Bálint Gyöngyi :/**  
elnök  
Német Nemzetiségi Önkormányzat  
képviselőként

Ellenjegyzem:

**/: Dr. Széll Attila :/**  
címzetes főjegyző

# HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

<b>Név:</b>	Taksony Nagyközség Önkormányzata
<b>Székhelye:</b>	2335 Taksony, Fő út 85.
<b>Képviseli:</b>	Kreiszl László polgármester
<b>Törzsszám:</b>	730952
<b>Adószám:</b>	15730954-2-13
<b>Bankszámlaszáma:</b>	11742180-15393355-000000000
<b>Statisztikai számjele:</b>	15730954-8411-321-13

mint átadó (a továbbiakban: Átadó), valamint a

<b>Név:</b>	Német Nemzetiségi Önkormányzat Taksony
<b>Székhelye:</b>	2335 Taksony, Fő út 85.
<b>Képviseli:</b>	Bálint Gyöngyi elnök
<b>Törzsszám:</b>	782951
<b>Adószám:</b>	15782951-1-13
<b>Bankszámlaszáma:</b>	11742180-15782951
<b>Statisztikai számjele:</b>	15782951-8411-371-13

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő), (a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől Taksony Nagyközség Önkormányzatának a köznevelési feladatok közül csak az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése maradt, melyet a Német Nemzetiségi Óvoda elnevezésű többcélú intézményében biztosít.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat kezdeményezte az Taksony Nagyközség Önkormányzata fenntartásában működő Német Nemzetiségi Óvoda elnevezésű többcélú intézmény (OM azonosító száma: 032980, székhelye: 2335 Taksony, Szent Anna tér 1.) fenntartói jogának az Nkt. 74.§ (7) bekezdése alapján 2014. szeptember 1. napjától való átvételét.

Taksony Nagyközség Önkormányzata a kezdeményezéssel egyetértve a 2014-2015. nevelési évtől átadta fenntartói jogát a Német Nemzetiségi Önkormányzatnak.

A fenntartói jogok átadásáról, az óvodában ellátott köznevelési feladatok ellátásáról szóló köznevelési szerződés megkötése mellett a Német Nemzetiségi Önkormányzat meg kell, hogy állapodjon Taksony Nagyközség Önkormányzatával, mint tulajdonossal az óvoda ingó és ingatlan vagyonelemeinek használatáról.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek ingyenes használatának és működtetésének részletes szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

## A szerződés tárgya

1. Az Átadó használatba adja, az Átvevő használatba veszi az alábbi, Átadó kizárólagos tulajdonában lévő ingatlant, melyeknek tulajdoni lapja jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi:

<b>Helyrajzi szám:</b>	1134/2
<b>Ingatlan fekvése:</b>	HU-2335, Taksony, Szent Anna tér 1.
<b>Megnevezése:</b>	Kivett óvoda és udvar
<b>Alapterület:</b>	8220 m <sup>2</sup>
<b>Tulajdonos neve:</b>	Taksony Nagyközség Önkormányzata
<b>Székhelye:</b>	2335 Taksony, Fő út 85.
<b>Fenntartó jogköre:</b>	ingyenes használati jog

valamint jelen szerződés 2. számú mellékletében szereplő leltár szerinti ingó vagyont.

Átadó hozzájárulását adja, hogy Átvevő az ingatlanra vonatkozó használati jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetheti.

## A felek jogai és kötelezettségei

2. Az Átvevő a használatba kapott vagyonelemeket kizárólag az intézmény feladatainak ellátására, iskolai rendezvények megtartására a jelen szerződésben szabályozott módon használhatja.
3. Átadó hozzájárul, hogy Átvevő a Nevelési Programban, az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásán túl használhatja, harmadik személyeknek korlátozás nélkül bérbe adhatja.
4. Felek rögzítik, hogy Átvevő Átadó részére térítésmentes használatot biztosít önkormányzati, települési, térségi és országos közösségi, kulturális és sport rendezvények lebonyolítása céljából. Átadó ilyen jellegű használati igényét éves rendezvényterve alapján, előre tárgy év első napját megelőző hónap első napjáig köteles jelezni Átvevő részére.
5. Az Átvevő az intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyont a szerződés időtartama alatt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
6. Az Átadó hozzájárulását adja, hogy az Átvevő a használatba vett ingatlanok címét az intézmény székhelyeként és telephelyeként alapító okiratban rögzítse, törzskönyvi nyilvántartásba bejegyeztethesse, azt levelezésében feltüntesse.
7. Az Átvevő köteles a használatában álló vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, hatékonyan, energiatakarékosan és költségtakarékosan, az épület házirendjének, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használni.
8. A szerződés időtartama alatt az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatos, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért, továbbá köteles a használtba átvett vagyonelemekre vagyombiztosítást kötni.

9. A használatba adott vagyont az Átvevő működteti és köteles a működtetéssel kapcsolatos közterheket, költségeket, díjakat viselni, gondoskodni a használatba adott ingatlan vagyónvédelméről. Az Átvevő köteles gondoskodni a használatba adott vagyón általában megóvásáról, karbantartásáról, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről.
10. Átadó gondoskodik a használatba adott vagyon szükség szerinti felújításáról, így az ingatlanokban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotáról, az átvételkorinak megfelelő szinten tartásáról, fejlesztéséről.
11. Az Átadó köteles ellátni minden olyan feladatot, amely ahhoz szükséges, hogy az ingatlanban a köznevelési feladatok megfelelően színvonalon, biztonsággal történő ellátásának feltételei biztosítottak legyenek. Ennek keretében gondoskodik az intézmény működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendeléséről, átadás-átvételéről, raktározásáról, pótlásáról.
12. A külön jogszabályban meghatározott eszközök, taneszközök, felszerelések beszerzésének költségét az iskola igazgatójának javaslata alapján az Átvevő finanszírozza.
13. Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a használatába vett ingatlanokon lévő felépítményeket átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyakkal azokhoz történő rögzítésével járó műveletet végezni. Az ezzel kapcsolatos valamennyi költség az Átvevőt terheli.
14. Az átalakítási munkák elvégzését az előzetes egyeztetések és költségkalkulációk kölcsönös elfogadását követően az Átvevő koordinálja. Az átalakítási munkálatok költségviselésének arányáról Felek külön megállapodásban is rendelkezhetnek, amennyiben a megvalósításhoz szükséges forrás ilyen formában történő bevonása hatékonyabb kivitelezést tesz lehetővé.
15. Az Átvevő az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 (öt) napon belül köteles írásban jelenteni. Átvevő az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról haladéktalanul értesíti az Átadót és köteles tőrne a veszély elhárítása, vagy a kár következményeinek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtételét.
16. Felek rögzítik, hogy Átadót egyetértési jog illeti az intézmény átszervezésével, vezetőjének kinevezésével, az épületek átalakításával összefüggő minden kérdésben a napi karbantartási munkák kivételével.
17. Felek rögzítik, hogy Átadót véleményezési jog illeti az intézmény létesítésével, megszüntetésével kapcsolatosan, az intézményvezető kinevezésének visszavonásával, valamint a pedagógiai program megalkotásával, módosításával összefüggő kérdésekben.
18. Felek rögzítik, hogy a jogszabályi előírások eseteit kivéve Átvevő az intézmény elnevezését semmilyen módon nem jogosult megváltoztatni.

### **A szerződés megszűnése**

19. Felek a szerződést 2014. szeptember 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az Átvevő az intézmény fenntartásától eláll.
20. Az Átvevő a használati jogának megszűnése esetén, a megszűnés napjától számított 30 (harminc) napon belül köteles az ingatlanokat kiüríteni és azt rendeltetésszerű haszná-

latra alkalmas állapotban az átadáskori ingóeltár szerinti ingóságokkal együtt Átadó részére visszaadni.

### **Egyéb rendelkezések**

21. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani, vagy kiegészíteni.
22. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Ráckevei Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
23. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.
24. Jelen szerződést Taksony Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 58/2014. (V.22.) KT határozatával hagyta jóvá.
25. Jelen szerződést a Német Nemzetiségi Önkormányzat testülete 12/2014. (V.22.) NNÖ határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést – mely 4 (négy) oldalból, 23 (huszonhárom) pontból áll és 5 (öt) eredeti példányban készült Felek átolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt: Taksony, 2014. május 30.

**/: Kreiszl László :/**  
polgármester  
Taksony Nagyközség Önkormányzata  
képviselőjében

**/: Bálint Gyöngyi :/**  
elnök  
Német Nemzetiségi Önkormányzat  
képviselőjében

Ellenjegyzem:

**/: Dr. Széll Attila :/**  
címetes főjegyző



## Német Nemzetiségi Önkormányzat 2013 évi költségvetési teljesítése

Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételei forrásonként és kiadásai kiemelt előirányzatokként

Sorszám	Feladat megnevezése	adatok ezer forintban			Index (%)
		2013 évi eredeti ei.	2013 évi módosított ei.	2013 évi teljesítés	
<b>1.</b>	<b>B E V É T E L E K</b>				
<b>1.1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.1.1.	Egyéb saját bevétel	0	0	0	
1.1.2.	ÁFA-bevételek-, visszatérülések	0	0	0	
1.1.3.	Hozam- és kamatbevételek	0	0	0	
<b>1.2.</b>	<b>Önkormányzat költségvetési támogatása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.2.1.	Központosított támogatás	0	0	0	
1.2.2.	Egyéb támogatásértékű működési bevétel	0	0	0	
<b>1.3.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>1.4.</b>	<b>Támogatásértékű bevétel</b>	<b>222</b>	<b>735</b>	<b>735</b>	<b>100%</b>
1.4.1.	Műk-i c.támogatásértékű bevétel	222	735	735	
1.4.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0	0	0	
<b>1.5.</b>	<b>Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.5.1.	Működési c.pe.átvétel ÁH-on kívülről	0	0	0	
<b>1.6.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>304</b>	
1.6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	0	0	304	
	<i>Költségvetési bevételek összesen:</i>	<b>222</b>	<b>735</b>	<b>1 039</b>	<b>141%</b>
<b>1.7.</b>	<b>Függő-, kiegyenlítő-, átfutó bevételek</b>			<b>0</b>	
	<b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>222</b>	<b>735</b>	<b>1 039</b>	<b>141%</b>
<b>2.</b>	<b>K I A D Á S O K</b>				
<b>2.1.</b>	<b>Személyi juttatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
2.1.1.	Rendszeres- és nem rendszeres szem.jutt.	0	0	0	
2.1.2.	Külső személyi juttatások	0	0	0	
<b>2.2.</b>	<b>Munkaadót terh.járulékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.3.</b>	<b>Támogatásértékű működési kiadás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.4.</b>	<b>Működési célú pénzeszköz átadás ÁH-on kívülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.5.</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>222</b>	<b>735</b>	<b>1 039</b>	<b>141%</b>
2.5.1.	Készletbeszerzések	0	200	369	
2.5.2.	Szolgáltatások	175	338	338	
2.5.3.	Különféle dologi kiadások	47	197	223	
2.5.4.	Egyéb folyó kiadások	0	0	109	
<b>2.6.</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.7.</b>	<b>Felújítás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>2.8.</b>	<b>Intézményi beruházási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
2.8.1.	Immateriális javak vásárlása	0	0	0	
2.8.2.	Gépek, berend.és felszer.vásárlása, lét.	0	0	0	
2.8.3.	Beruházások ÁFA-ja	0	0	0	
	<i>Költségvetési kiadások:</i>	<b>222</b>	<b>735</b>	<b>1 039</b>	<b>141%</b>
<b>2.9.</b>	<b>Függő-, kiegyenlítő-, átfutó kiadások</b>			<b>0</b>	
	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>222</b>	<b>735</b>	<b>1 039</b>	<b>141%</b>

